

雲端校管系統雲端服務 啟用重設密碼功能申請表

甲部 – 此欄由學校填寫					
致： 教育局系統及資訊管理組 (請電郵至貴校的雲端校管系統學校聯絡主任)					
請安排開啟「雲端校管系統」雲端服務管理頁面的相關功能，以便本校重設自訂密碼。					
學校聯絡人姓名：		電話：			
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 5px;"> 學校名稱： _____ 學校編號（六位數字）： _____ 電話： _____ 傳真： _____ 電郵地址： _____ 校長姓名： _____ 校長簽署： _____ _____ 日期： _____ </td> <td style="width: 40%; text-align: center; vertical-align: middle; padding: 5px;">  校印 </td> </tr> </table>				學校名稱： _____ 學校編號（六位數字）： _____ 電話： _____ 傳真： _____ 電郵地址： _____ 校長姓名： _____ 校長簽署： _____ _____ 日期： _____	 校印
學校名稱： _____ 學校編號（六位數字）： _____ 電話： _____ 傳真： _____ 電郵地址： _____ 校長姓名： _____ 校長簽署： _____ _____ 日期： _____	 校印				
乙部 – 此欄由教育局填寫					
致： _____ 校長 (電郵地址： _____)					
本局已發放自動啟用重設密碼功能的聯遞系統訊息，至貴校的雲端校管系統。該聯遞系統訊息會自行啟動相關系統功能 12 小時，請學校於有效時限內完成重設密碼。					
學校聯絡主任姓名：		電話：			
簽署：		日期：			